

# Nomina del RUP





## Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per il Servizio informatico in outsourcing per la gestione contabile, valorizzazione del patrimonio e calcolo dell'ANDP dei fondi pensione complementare – CIG 7422432A8

ACQ 48/2018

Bolzano, li 15 febbraio 2019

### LA PRESIDENTE

VISTO il provvedimento d.d. 16/03/2018, sub prot. n. 48, con il quale è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (in breve "RUP") in relazione all'affidamento in oggetto, il sig. Bruno Niederbacher, Responsabile del Reparto EDP di Pensplan Centrum S.p.A.;

CONSIDERATO che, a seguito dell'espletamento della fase di affidamento costituita dallo svolgimento di una procedura aperta, in data 05/02/2019 Pensplan Centrum S.p.A. ha perfezionato il contratto del servizio in oggetto con Algorfin S.p.A. Codice Fiscale/P.IVA n. 1032933081, con sede legale in Milano (20149), via Giovanni da Procida n. 24 per un importo pari ad Euro 641.000,00 (seicentoquarantunomila/00) di durata contrattuale pari a 5 anni, con opzione di rinnovo per ulteriori 5 anni;

OSSERVATO che, in data 14/02/2019 è cessato il rapporto di lavoro tra Pensplan Centrum S.p.A. e il sig. Bruno Niederbacher e, pertanto, trova altresì termine l'incarico a RUP in relazione alla procedura in oggetto;

TENUTO CONTO del ruolo e delle funzioni previste all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché ai compiti attribuiti al RUP nella fase di esecuzione e verifica della conformità delle prestazioni eseguite alle prescrizioni contrattuali di cui alla Linea Guida ANAC n. 3 citata al comma 5 del medesimo articolo, nonché di tutte le previsioni stabilite da altre norme relative a compiti ed obblighi del RUP;

VISTA la necessità, dettata dalla normativa vigente, in ordine alla presenza della figura del RUP nella fase esecutiva del servizio affidato e, quindi, ritenuto doveroso sostituire il soggetto uscente con un nuovo RUP;

VALUTATI la professionalità e gli anni di esperienza nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di appalti di servizi del personale munito dei requisiti richiesti, all'interno della struttura organizzativa di Pensplan Centrum S.p.A.;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 6-bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/13, dell'art. 42 del D.Lgs. 50/16 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e relativi allegati, adottato da Pensplan Centrum S.p.A.;

ACQUISITA in data 14/02/2019 la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse di Paolo Carsaniga, sub prot. n. 444, in relazione alla procedura in oggetto;

### CON IL PRESENTE ATTO

- nomina il dott. **Paolo Carsaniga**, Responsabile del Reparto Contabilità societaria e Acquisti, Responsabile Unico del Procedimento con riferimento al Servizio informatico in outsourcing per la gestione contabile, valorizzazione del patrimonio e calcolo dell'ANDP dei fondi pensione complementare;
- stabilisce che per lo svolgimento delle proprie specifiche funzioni, il RUP nominato si avvarrà dell'assistenza della struttura organizzativa di supporto stabilmente istituita presso Pensplan Centrum S.p.A., in possesso della specifica professionalità richiesta.
- specifica che l'incarico di RUP sarà svolto secondo le previsioni dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in conformità con quanto disposto dalla Linea Guida ANAC n. 3 di cui al comma 5 del medesimo articolo, nonché di quelle stabilite da tutte le altre norme relative a compiti ed obblighi del RUP, ivi comprese le funzioni riconducibili al RUP previste dal D.M. MIT n. 49 del 7/03/2018, del DPR 62/2013 e del Modello

Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 (contenente il Piano triennale di prevenzione della corruzione e a cui è allegato il Codice di comportamento, adottati da Pensplan Centrum S.p.A.).

*(firmato digitalmente)*

Laura Costa

Presidente

**Per presa conoscenza, il soggetto nominato**

*(firmato digitalmente)*

Paolo Carsaniga